**Сельский Совет**

**Святославского муниципального образования**

**Самойловского муниципального района Саратовской области**

**РЕШЕНИЕ № 203**

от «16» августа 2022 г.                                                   с.Святославка

|  |
| --- |
| **О внесении изменений и дополнений в решение сельского Совета Святославского муниципального образования Самойловского муниципального района Саратовской области от 27.08.2013 г. №172 «Об утверждении Регламента сельского Совета Святославского муниципального образования Самойловского муниципального района Саратовской области** |

         В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Святославского муниципального образования Самойловского муниципального района Саратовской области сельский Совет Святославского муниципального образования Самойловского муниципального района Саратовской области

РЕШИЛ:

1.Внести в решение сельского Совета Святославского муниципального образования Самойловского муниципального района Саратовской области от 27.08.2013 г. №172 «Об утверждении Регламента сельского Совета Святославского муниципального образования Самойловского муниципального района Саратовской области следующие изменения и дополнения:

**1) абзац 5 подпункта 2 пункта 2 раздела 1 регламента сельского Совета Святославского муниципального образования Самойловского муниципального района Саратовской области, изложить в следующей редакции:**

«Избранным в результате голосования на должность Главы муниципального образования считается кандидат, набравший более половины голосов от установленной численности депутатов.»;

**2) подпункты 3,4 пункта 2 раздела 1 регламента сельского Совета Святославского муниципального образования Самойловского муниципального района Саратовской области, изложить в следующей редакции:**

«3. Председатели постоянных комиссий избираются на заседании Совета на срок его полномочий.

Кандидатуры на должности председателей постоянных комиссий могут предлагаться Главой муниципального образования, депутатом Совета, а также в порядке самовыдвижения.

4. Полномочия председателя постоянной комиссии могут быть досрочно прекращены или он может быть отрешен от должности.

Вопрос о досрочном прекращении полномочий или об отрешении от должности председателя постоянной комиссии включается в повестку дня очередного заседания Совета по его просьбе, по инициативе Главы муниципального образования, по предложению не менее 2/3 от установленного числа депутатов, а также по решению постоянной комиссии.

В случае досрочного прекращения полномочий или отрешения от должности председателя постоянной комиссии новые выборы проводятся не позднее, чем на очередном заседании Совета.»;

**3) пункт 3 раздела 2 регламента сельского Совета Святославского муниципального образования Самойловского муниципального района Саратовской области дополнить абзацем следующего содержания:**

«Заседание Совета может проводиться дистанционно. Дистанционное заседание Совета проводится открыто с использованием средств ВКС.»;

**4) раздел 2 Регламента сельского Совета Святославского муниципального образования Самойловского муниципального района Саратовской области дополнить пунктом 5.1. следующего содержания:**

**«5.1. Должностное лицо администрации Святославского муниципального образования Самойловского муниципального района Саратовской области.**

Должностное лицо администрации Святославского муниципального образования Самойловского муниципального района Саратовской области (по согласованию) назначается распоряжением главы Святославского муниципального образования Самойловского муниципального района Саратовской области для оказания Совету следующей помощи:

1)    ведет номенклатуру дел Совета;

2)    ведет журналы Совета;

3)                    регистрирует поступившие вопросы, справки, сообщения, заявления, предложения и другие материалы депутатов, Совета и приглашенных, передает их председательствующему на заседании;

3) организует тиражирование и распространение материалов, необходимых депутатам Совета на заседании;

4) дорабатывает решения Совета, проекты решений Совета, постановлений, проекты постановлений с учетом принятых на заседаниях Совета либо заседаниях постоянных комиссий поправок и представляет председательствующему решения, проекты решений, постановлений, проекты постановлений в окончательной редакции;

5) подготавливает поступившие в Совет проекты решений постановлений, проекты постановлений в прокуратуру Самойловского района для дачи соответствующих заключений;

6) направляет решения для опубликования (обнародования);

7)ведет реестр решений, проектов решений, постановлений, проектов постановлений;

8) направляет для размещения на официальном сайте администрации Святославского муниципального образования Самойловского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет» необходимые сведения о Совете, решения, проекты решений, постановления, проекты постановлений;

9) размещает и направляет в регистр нормативно-правоых актов Саратовской области нормативные правовые акты Совета;

10) подготавливает пакет принятых Советом протоколов, решений, постановлений и других материалов для передачи их в архив Самойловского муниципального района Саратовской области.»;

5)**раздел 2 Регламента сельского Совета Святославского муниципального образования Самойловского муниципального района Саратовской области дополнить пунктом 13.1. следующего содержания:**

**«13.1.Дистанционное заседание Совета с использованием средств ВКС.**

13.1.1. В период введения на территории Саратовской области режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина), чрезвычайного или военного положения Совет в соответствии с решением Совета, может проводиться дистанционное заседание Совета с использованием средств ВКС.

13.1.2. Информация о проведении дистанционного заседания Совета направляется депутатам Совета и приглашенным лицам не позднее чем за пять дней до дня очередного заседания Совета и не менее чем за два дня до внеочередного заседания Совета, а также размещается на официальном сайте Администрации Святославского муниципального образования Самойловского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет».

13.1.3. Дистанционное заседание Совета проводится открыто.

13.1.4. Проект повестки дня дистанционного заседания Совета формируется Советом в соответствии с настоящим Регламентом. Проекты документов и другие необходимые материалы направляются депутатам Совета в электронном виде не позднее чем за три дня до их рассмотрения на очередном заседании Совета и не позднее чем за один день до проведения внеочередного Совета.

13.1.5. В проект повестки дня дистанционного заседания Совета не включаются вопросы, требующие проведения тайного голосования.

13.1.6. Регистрация депутатов Совета, приглашенных лиц на дистанционном заседании проводится секретарем Совета, либо должностным лицом администрации муниципального образования. Депутаты, участвующие в дистанционном заседании Совета, считаются присутствующими на данном заседании.

Депутат Совета, подключившийся к ВКС после начала дистанционного заседания Совета, обязан поставить вопрос о своей регистрации.

13.1.7. Председательствующий открывает дистанционное заседание Совета, на котором оглашает информацию о наличии кворума, о количестве подключившихся к ВКС депутатов Совета, приглашенных лицах, о количестве отсутствующих депутатов Совета и иную информацию, необходимую для рассмотрения на дистанционном заседании Совета.

13.1.8. Дистанционное заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа депутатов Совета.

В случае отключения во время дистанционного заседания Совета (депутатов) от ВКС дистанционное заседание Совета считается правомочным при сохранении кворума. При отсутствии на дистанционном заседании Совета кворума председательствующим объявляется перерыв не более чем на 20 минут. В случае если после окончания перерыва кворум отсутствует, дистанционное заседание Совета переносится.

13.1.9. Продолжительность обсуждения вопросов, включенных в повестку дня дистанционного заседания Совета, время, отводимое на вопросы и ответы, выступления по мотивам голосования определяются в соответствии с положениями настоящего Регламента.

13.1.20. Дистанционное заседание Совета проводится без использования электронной системы голосования. Голосование по вопросам повестки дня дистанционного заседания Совета осуществляется путем поднятия руки и обозначения своей позиции ("за", "против" или "воздержался") либо по решению Совета путем проведения поименного голосования.

13.1.21. Во время дистанционного заседания Совета запись на вопросы, запись на выступления проводятся путем поднятия рук депутатов, приглашенных лиц, участвующих в дистанционном заседании Совета.

13.1.22. Подсчет голосов осуществляется Совета и оглашается председательствующим на дистанционном заседании Совета.

13.1.23. Лица, имеющие право присутствовать на заседании Совета в соответствии с настоящим Регламентом, вправе принимать участие в дистанционном заседании Совета при наличии технической возможности и с разрешения председательствующего на дистанционном заседании Совета выступать с использованием средств ВКС на дистанционном заседании Совета.

13.1.24. Трансляция дистанционного заседания Совета осуществляется на сайте Администрации Святославского муниципального образования Самойловского муниципального района в сети «Интернет.»»;

**6) пункт 19 раздел 3 регламента сельского Совета Святославского муниципального образования Самойловского муниципального района Саратовской области изложить в следующей редакции:**

**«19. Постоянные комиссии Совета**

1.Из числа депутатов Совета образует и избирает составы постоянных комиссий, осуществляющие свою деятельность в соответствии с Положением о постоянных комиссиях, утверждаемым решением Совета.

2. В период введения на территории Саратовской области режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина), чрезвычайного или военного положения заседание, комиссии, может проводиться в дистанционной форме с использованием средств видео-конференц-связи (далее, соответственно, ‒ дистанционное заседание, ВКС), за исключением закрытых заседаний.

Информация о проведении дистанционного заседания комиссии,     доводится до членов этой комиссии, и приглашенных лиц не менее, чем за три дня до начала заседания.

2.1. В случае отключения во время дистанционного заседания   комиссии, члена (членов) комитета от ВКС дистанционное заседание, комиссии, считается правомочным при сохранении кворума. При отсутствии на дистанционном заседании   комиссии,   кворума председателем комиссии объявляется перерыв не более чем на 20 минут. В случае если после окончания перерыва кворум отсутствует, дистанционное заседание   комиссии,   переносится.

Депутаты, участвующие в дистанционном заседании комиссии,   считаются присутствующими на данном заседании.

2.2. Лица, имеющие право присутствовать на заседании комиссии,   в соответствии с настоящим Регламентом, вправе принимать участие в дистанционном заседании комиссии, при наличии технической возможности и с разрешения председателя комиссии, выступать с использованием средств ВКС на дистанционном заседании комиссии.»

2. Настоящее решение обнародовать «17» августа 2022 года в специально выделенных местах для обнародования и разместить на официальном сайте администрации Святославского муниципального образования Самойловского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет».

         3. Решение вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального обнародования.

  Глава Святославского
муниципального образования                                        А.М.Бескровный