АДМИНИСТРАЦИЯ

Святославского  муниципального образования

Самойловского муниципального района Саратовской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «12» декабря 2017 г. № 29-р                                         с.Святославка

О назначении должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Святославского муниципального образования Самойловского муниципального района Саратовской области

              Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации  от 19.09.2017 года №431 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации в целях усиления контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции»

         1. Назначить ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных правонарушений и иных правонарушений в администрации Святославского муниципального образования Самойловского муниципального района Саратовской области Комиссарову Ольгу Юрьевну, главного специалиста администрации Святославского муниципального образования Самойловского муниципального района Саратовской области), возложив на нее следующие функции:

         - обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным [законом](http://legalacts.ru/doc/federalnyi-zakon-ot-25122008-n-273-fz-o/) от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению);

-  принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе;

- оказание муниципальным служащим и руководителям муниципальных учреждений консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих [принципов](http://legalacts.ru/doc/ukaz-prezidenta-rf-ot-12082002-n-885/#100039) служебного поведения муниципальных служащих, утвержденных Постановлением администрации Святославского муниципального образования  от «12» декабря  2017 г. № 77 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Святославского муниципального образования Самойловского муниципального района Саратовской области», а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений,  непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

- организация правового просвещения муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений;

-   проведение служебных проверок;

- осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной  службы, и муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений, а также сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с постановлением Губернатора Саратовской области от 30 ноября 2012 г. №363 «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Саратовской области, муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в Саратовской области в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов»;

- подготовка указанным должностным лицом в соответствии с его компетенцией проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

- взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

- анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений,  сведений о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной  службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной  службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, а также при осуществлении анализа таких сведений проведение бесед с указанными гражданами, муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений с их согласия, получение от них с их согласия необходимых пояснений, получение от органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, территориальных органов федеральных государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций информации о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению (за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную, банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну), изучение представленных гражданами, муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений сведений, иной полученной информации;

- осуществление проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.

         2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава  администрации Святославского

муниципального образования                                А.М.Бескровный